



Appel à propositions

Les **vendredi 27 et samedi 28 novembre 2020**, la **Rockhal à Esch / Belval** se transforme à nouveau en un énorme laboratoire de recherche : le **Fonds National de la Recherche (FNR)** a le plaisir d'annoncer la **7^e édition des Researchers' Days !**

L'événement offre aux scientifiques une plate-forme unique pour présenter leur travail à un large public. Les visiteurs peuvent mettre la main à la pâte, expérimenter, poser des questions et obtenir un aperçu très concret et personnel du monde de la recherche. Les Researchers' Days aident à démystifier l'image souvent abstraite de la science. D'une part, les Researchers' Days contribuent à créer une meilleure compréhension de la recherche dans la population. D'autre part, un tel événement suscite beaucoup d'intérêt et d'enthousiasme chez les enfants et les adolescents - les scientifiques de demain. Toutes les disciplines scientifiques sont invitées à participer à l'appel à propositions !

La journée du vendredi est réservée exclusivement aux classes de lycée sur inscription préalable. Le samedi, les Researchers' Days sont ouverts au grand public.

Les Researchers' Days se composent de deux volets :

- Les **ateliers scientifiques interactifs** (hands-on science)
- Les **'Meet the Scientist' Cafés by science.lu** : des discussions interactives avec le public autour de différents thèmes scientifiques

Le succès des éditions précédentes est dû à la qualité des activités présentées par les nombreux chercheurs et autres acteurs du domaine des sciences et de la recherche au Luxembourg.

Nous espérons que vous nous soutiendrez de nouveau avec la même motivation et que vous serez nombreux à participer au présent appel à propositions !

Qui est éligible ?

Sont éligibles pour toutes les activités :

- les chercheurs/scientifiques travaillant au Luxembourg ou les chercheurs/scientifiques luxembourgeois travaillant à l'étranger (secteurs public ou privé !)
- les associations sans but lucratif, fondations, etc. poursuivant des activités de nature scientifique*

* Les associations etc. qui organisent habituellement des activités scientifiques pour de plus jeunes enfants (< 12 ans) sont invitées à participer :

- ou bien pendant les 2 jours, si vous vous sentez à l'aise pour organiser un atelier pour des lycéens (12-19 ans)
- ou bien uniquement le samedi en proposant votre activité au grand public

* Les associations sans but lucratif, fondations, etc. devront présenter une **assurance responsabilité civile professionnelle** dont l'objet est de garantir les conséquences pécuniaires de la responsabilité civile qu'elles encourent du fait de leurs activités et de leur présence aux Researchers' Days. **Une copie sera à transmettre au FNR avant la signature de la convention.**

Activités éligibles

A) Ateliers scientifiques interactifs

L'objectif est de proposer une activité interactive qui illustre vos travaux de recherche ou une thématique scientifique plus vaste, suscitant la curiosité du public et permettant au visiteur de devenir chercheur soi-même le temps de quelques instants. Vous devrez veiller à proposer des activités avec un niveau de difficulté adapté au public et qui soient **interactives, participatives et ludiques. Nous n'acceptons pas les simples présentations PowerPoint ou stands d'information !**

Durée des ateliers :

Vendredi 27 novembre : 8h30 – 16h30 (en continu)

Samedi 28 novembre : 10h30 – 18h30 (en continu)

Format des ateliers :

- **Aussi bien le vendredi que le samedi, le public se déplacera en visite libre.** Il n'y aura donc pas d'ateliers à des heures fixes ; les visiteurs déambuleront selon leurs envies. Il sera utile de prévoir un certain nombre de petites activités que les gens pourront faire sur votre stand (comme pendant le weekend lors du Science Festival).
- **Langues :** Le public présent aux Researchers' Days parle/comprend majoritairement le luxembourgeois, le français et l'allemand. Le nombre de visiteurs anglophones lors des dernières éditions a certes augmenté, mais reste minoritaire. Nous recommandons que votre activité soit proposée dans **deux langues au minimum** et que celle-ci ne soit pas proposée en anglais uniquement.
- **Le vendredi, le public sera composé uniquement d'élèves de l'enseignement secondaire (environ 12 à 19 ans).** Lors des Researchers' Days, les lycéens doivent recevoir un aperçu direct de la recherche au Luxembourg, découvrir les différents instituts de recherche et pouvoir poser des questions aux scientifiques concernant leur travail et leur quotidien professionnel. **Il est important que votre activité soit adaptée à ce public-cible.** Il faut aussi être conscient que les niveaux de connaissance varient beaucoup dans cette tranche d'âge, et notamment aussi entre étudiants du secondaire classique et général. Des termes comme « molécule », « atome », « inertie », « gravité », « ph » etc. sont des termes que vous pouvez utiliser avec des étudiants plus âgés, mais qui poseront des difficultés aux plus jeunes.
- **Le samedi, les Researchers' Days seront ouverts au grand public.** L'expérience des dernières années montre que pendant journée « grand public », ce sont surtout **les familles avec de jeunes**

enfants qui visitent l'événement. Il sera donc important de **prévoir ou bien des explications adaptées ou bien quelques activités supplémentaires pour des enfants âgés entre 3 à 12 ans** pour cette journée. Ceci afin d'éviter des déceptions auprès du public, mais aussi afin de vous éviter des déceptions à vous-même.

B) 'Meet the Scientist' Cafés by science.lu

Plusieurs cafés scientifiques sont prévus lors des deux jours d'événement (les horaires exacts restent à définir). Un *Science Café* consiste à **débattre avec le public d'un thème scientifique de façon informelle et interactive** (suite à une introduction de la thématique). Vous pouvez également intégrer au contenu du café scientifique la présentation de votre sujet et travail de recherche, mais toujours de manière ludique et abordable. **Vous devrez veiller à ce que le contenu de votre café scientifique soit vivant et implique le public au maximum.**

Chaque café scientifique sera encadré par un **modérateur** (prévu par nos soins), sur place le jour J, mais également en amont de l'événement. Durant la présentation, le modérateur facilitera l'interaction entre vous et le public, mais il vous aidera également à préparer votre café scientifique avant la manifestation. Ayant une bonne connaissance de la vulgarisation des contenus, il vous donnera quelques astuces et conseils pour affiner le contenu de votre présentation, afin que celle-ci soit la plus interactive possible.

Les thèmes proposés devront être attirants, idéalement un sujet d'actualité, et **impérativement adaptés aux jeunes (de 12 à 19 ans) et une interaction entre public et chercheurs doit être prévue**. Dans les éditions précédentes, il y avait en moyenne 30 à 40 participants par café scientifique.

Durée d'un café scientifique : max. 45 minutes (questions et réponses de l'audience incluses)

Critères de sélection

Les critères de sélection pour toutes les activités sont les suivants :

- **Concept et appropriation des méthodes/contenus par rapport au public cible**
 - Le concept doit être clair, pertinent et original.
 - Le concept doit être interactif et axé sur la pratique.
 - La recherche/science doit être au premier plan.

- **Effets attendus**

Votre activité doit produire certains effets sur le public.

Par exemple : susciter l'intérêt du public pour une thématique scientifique, fournir des informations au public, réussir à mettre en place une discussion autour d'un sujet scientifique, etc.

- **Estimation des coûts** (voir section « Frais éligibles » ci-dessous)

ATTENTION: Nous voulons éviter – le plus possible – de présenter des activités qui ont déjà été organisées de manière identique lors des Researchers' Days ou Science Festival précédents. **Priorité sera donc donnée à des activités nouvelles ou qui seront présentées avec un concept retravaillé.**

Frais éligibles

1. Frais de préparation et d'animation *

Le FNR propose deux **montants forfaitaires** :

- A) **Ateliers scientifiques** : max. 400 € par personne présente pendant la durée entière de l'atelier (soit 2 jours, 16h au total) ; (=> 200 € pour 1 personne présente pendant 1 jour, 100 € pour 1 personne présente pendant une demi-journée, etc.)
- B) **'Meet the Scientist' Cafés** : max. 100 € par personne présente pendant la durée entière d'un Science Café

Dans le formulaire de soumission en ligne, veuillez indiquer le **nombre de plages horaires** pour assurer l'animation d'un atelier pour toute la durée des Researchers' Days. **Une plage horaire correspond à 1 personne présente pendant une demi-journée (rémunération : 100 €) ou 1 personne présente pendant la durée entière d'un Science Café.**

Exemples de calcul :

- Un atelier est géré par 2 animateurs le matin et 3 animateurs l'après-midi le premier jour et avec 3 animateurs le matin et 3 animateurs l'après-midi le deuxième jour. Alors le nombre de plages pour l'ensemble de l'atelier correspond à 11.
- Un atelier est géré avec 2 animateurs le matin et 3 animateurs l'après-midi le premier jour et avec 3 animateurs le matin et **6 animateurs l'après-midi** le deuxième jour. Mais durant l'après-midi **les 6 animateurs ont chacun juste fait une prestation de 2 heures**, et non pas de 4 heures. Alors le nombre de plages horaires pour l'ensemble de l'atelier correspond toujours à 11.

Les prestations pour les ateliers sont fractionnables, comme vu dans l'exemple de calcul. Il est donc possible d'échanger les animateurs pendant la durée des ateliers, **mais sous condition qu'une permanence soit assurée tout au long de l'activité** ! Néanmoins, **la rémunération se fait sur base des plages horaires prestées et non sur base du nombre d'animateurs.**

Pour les *'Meet the Scientist Cafés'* le calcul est simple : 1 personne présente pendant la durée entière d'un Science café correspond à 1 plage horaire.

* **N.B. Auto-liquidation de la TVA (reverse charge)** : L'exécutant est responsable de déclarer correctement ses revenus et il lui appartient également d'entreprendre les démarches dans son pays de résidence pour vérifier l'assujettissement et les démarches nécessaires avec son bureau d'imposition.

- Pour les exécutants qui résident au Luxembourg, le FNR payera les montants éligibles TTC. En contrepartie, l'exécutant liquidera les taxes et impôts directement, s'il est assujéti.

- Pour les exécutants non-résidents, le FNR payera le montant éligible HT et liquidera directement la TVA au Luxembourg. Le montant perçu par l'exécutant est donc le montant total moins la TVA, et il appartient à l'exécutant d'entreprendre auprès de son bureau d'imposition les démarches dans son pays de résidence pour le cas échéant pouvoir récupérer la TVA.

Personnel supplémentaire :

Du personnel assistant peut être mis à votre disposition pendant l'événement pour vous aider sur votre atelier, mais sous certaines conditions :

- le besoin doit exister réellement
- votre demande devra être justifiée auprès du FNR
- un maximum de 2 personnes par journée d'événement pourra être demandé

Nous vous invitons à vous informer d'abord dans vos institutions respectives si du personnel scientifique qualifié peut être recruté pour vous aider sur votre activité.

2. Frais d'achat/location de matériel

Ce poste comprend la somme TTC de toutes les dépenses réelles pour l'achat ou la location de matériel et/ou d'équipements nécessaires à la réalisation de l'activité.

Attention : le FNR n'acceptera pas de payer en entier des appareils de grande envergure (caméras, tablettes, ordinateurs portables, projecteurs, etc.). Nous contribuerons éventuellement une petite partie si vous nous démontrez clairement pourquoi un tel appareil est indispensable pour la bonne conduite de votre activité.

3. Frais de transport/frais de route

Des **frais de transport** pourront être payés pour l'acheminement du matériel vers le lieu de l'événement (uniquement pris en charge si ce service est assuré par un sous-traitant).

Le remboursement des **frais de route** n'est accordé que pour la durée et la distance nécessaires à l'accomplissement de l'activité dans le cadre des Researchers' Days 2020. Les frais de parking sont également éligibles, mais uniquement pour la durée de l'événement, soit du jeudi 26 novembre (journée de montage) au samedi 28 novembre (minuit) inclus.

Les frais de route suivants sont éligibles :

- **Déplacement par moyen de transport public ou de location**
Sont admis les voyages en bus, en train (2^e classe), en avion (classe Economy), en voiture de location (y compris les frais de carburant et de péage) ou en vélo de location. Les factures devront être jointes au décompte financier. Les courses en taxi ne sont pas éligibles.
- **Déplacement en véhicule privé**
Pour les déplacements en véhicule privé, l'**indemnité kilométrique est fixée à 0,30€/km**, en plus des frais de péage. Éligible : un aller/retour par journée d'événement depuis le domicile de l'exécutant jusqu'au lieu de la manifestation. Une pièce justificative sera à joindre au décompte (p.ex Mappy, Google Map, etc.).

4. Frais d'hébergement

Des frais d'hébergement pourront être payés **dans des cas tout à fait exceptionnels** pour des participants venant de l'étranger. La somme maximale éligible pour une nuit et par personne est de 150 € TTC.

→ **Ne sont pas éligibles** :

Les frais de repas (p.ex. factures de restaurant). Le **catering** sera assuré pendant les deux jours de l'événement et gratuit pour les animateurs des différentes activités (collation le matin et déjeuner).

Décompte financier

Un **décompte financier détaillé** de votre activité sera à soumettre au FNR après la manifestation. Nous vous fournissons pour cela un document à remplir. Celui-ci présentera le détail des dépenses engagées par l'exécutant dans l'exercice de son activité, ainsi que les **copies des factures ou pièces justificatives**. Exception : Pour l'Université du Luxembourg, le LIST, le LISER et le LIH / IBBL, il ne sera pas nécessaire de joindre les extraits de comptabilité au décompte financier.

Les organisateurs se réservent le droit de réaliser un audit auprès des bénéficiaires. Dans ce cas, l'exécutant devra pouvoir présenter des preuves de paiement aux auditeurs.

Délai de soumission et sélection des activités

Pour soumettre votre projet, veuillez utiliser notre **système de soumission en ligne** dont l'accès se fait sur www.researchersdays.lu. Une version française et anglaise sont à votre disposition.

Délai de soumission : lundi 27 avril 2020

Un comité d'évaluation du FNR analysera et sélectionnera les propositions soumises. Les responsables des projets retenus seront informés **vers mi-mai**.

Si votre activité est retenue, un contrat sera signé et le FNR vous versera 80% des contributions accordées comme avance. Le solde sera réglé après réception d'un décompte financier détaillé relatif aux recettes et dépenses.

😊✉ Nous sommes là pour vous assister lors de l'élaboration de votre activités. N'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions ou si vous êtes en quête d'inspiration.

Pour obtenir davantage de renseignements relatifs à l'organisation des **Researchers' Days 2020**, veuillez contacter :

Sonia Ramos
Event & Communication Manager
Tél. : +352 26 19 25 54
sonia.ramos@fnr.lu

Melanie Reuter
Science Communication Assistant
Tél. : +352 26 19 25 47
melanie.reuter@fnr.lu

Jean-Paul Bertemes
Head of Unit - Science in Society
Tél. : +352 26 19 25 61
jean-paul.bertemes@fnr.lu